



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

1304000 «ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»

Квалификации: 130403 3 – техник

Квалификации: 130404 3 – техник-программист

Квалификации: 130405 3 – техник по защите информации

Квалификации: 130406 3 – техник по обслуживанию компьютерных устройств

1306000 «РАДИОЭЛЕКТРОНИКА И СВЯЗЬ»

Квалификации: 1306093 – техник по связи

ГККП «ЮЖНО - КАЗАХСТАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

с «14» по «16» мая 2018 г.

Шымкент 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

1304000 «ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»

Квалификации: 130403 3 – техник

Квалификации: 130404 3 – техник-программист

Квалификации: 130405 3 – техник по защите информации

Квалификации: 130406 3 – техник по обслуживанию компьютерных устройств

1306000 «РАДИОЭЛЕКТРОНИКА И СВЯЗЬ»

Квалификации: 1306093 – техник по связи

ГККП «ЮЖНО - КАЗАХСТАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

с «14» по «16» мая 2018 г.

г. Шымкент

«16» мая 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	11
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы».....	12
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	14
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	15
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	16
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	19
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	20
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	21



наар

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК – внешняя экспертная комиссия;
ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;
ГККП –государственное коммунальное казенное предприятие;
ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;
МОН – Министерство образования и науки;
НААР - независимое агентство аккредитации и рейтинга;
ОП – образовательная программа;
ПС – преподавательский состав;
РК - Республика Казахстан;
РУП - рабочий учебный план;
СМИ – средства массовой информации;
ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;
ТиПО – техническое и профессиональное образование;
ТУП - типовой учебный план;
ЮКПК– ГККП «Южно-Казахстанский политехнический колледж»
ОУПП - Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации
АСУ - Автоматизированная система управления
ББК - библиотечно-библиографическая классификация
ВУЗ - Высшее учебное заведение
ИПК и ПК СО – Институт повышения квалификации и переподготовки кадров системы образования
КДМ – Комитет по делам молодежи
ПЦК- предметно-цикловая комиссия
РГП – Республиканское государственное предприятие
РК – Республика Казахстан
УМК - Учебно-методический комплекс
РУП - рабочая учебная программа
ДИ - должностные инструкции
ПП - положение о подразделении
ПС - педагогический совет
АУП – административно – управленческий аппарат
УР, ВР – учебная и воспитательная работа
УПР – учебно-производственная работа
СМК- система менеджмента качества

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга от 28.04.2018 года № 44-18-ОД в период с 14 по 16 мая 2018 года состоялся визит внешней экспертной комиссии в ГККП «Южно-Казахстанский политехнический колледж» Управление образования Южно-Казахстанской области, с целью проведения процедур оценки соответствия стандартам институциональной и специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия ГККП «Южно-Казахстанский политехнический колледж» Управление образования Южно-Казахстанской области критериям стандарта НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию работы.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Татибеков Санжар Меирханович, начальник Управления стратегического развития и мониторинга НАО «Холдинг «Кәсіпқор» (г. Астана);
2. **Зарубежный эксперт** – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор Баткенского государственного университета (г.Кызыл-Кыя, Кыргызская Республика);
3. **Эксперт** – Бейсетбаев Асылхан Косылханович, заместитель директора по учебной работе ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы);
4. **Эксперт** – Енкенов Бауыржан Болатханович, заместитель директора по инновационным технологиям ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий» (г. Талдыкорган);
5. **Эксперт** – Нуржан Нурлы Нуржановна, заместитель директора по учебной работе КГКП «Атырауский политехнический колледж имени С. Мукашева» (г. Атырау);
6. **Эксперт** – Тугерова Галия Бердибаевна, Заместитель директора по научно-методической работе ГККП «Мангистауский энергетический колледж» (г. Актау);
7. **Эксперт** – Жубандыкова Женискуль Умиртаевна, к.т.н., преподаватель специальных дисциплин Актюбинского политехнического колледжа (г. Актобе);
8. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТипО НААР (г. Астана);
9. **Работодатель** – Турсынбекова Мадина Таусултановна, начальник отдела человеческого капитала Региональной Палаты предпринимателей ЮКО (г. Шымкент);
10. **Студент** – Рахымбай Айкен Сәкенқызы, студентка 2 - го курса специальности 1202000 «Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)» ГККП «Шымкентский колледж транспорта, коммуникаций и новых технологий» (г. Шымкент).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Государственное казённое коммунальное предприятие Южно- Казахстанский политехнический колледж» Управление образования Южно-Казахстанской области (далее - ЮКПК) исторический был основан 1934 году. Так как в 1934 году в рамках индустриализации Советского Правительства был создан Шымкентский горно-металлургический техникум. В разные годы ЮКПК был преобразован.

ЮКПК организован на основании постановления акимата ЮКО от 18 июня 1997 года, решение №140, путем слияния Южно-Казахстанского колледжа энергетики и бизнеса (1971 г.) и Шымкентского политехнического колледжа.

Деятельность ЮКПК осуществляется на основании Устава, утвержденного постановлением акимата Южно-Казахстанской области от 23 января 2015 года №13, справкой о государственной перерегистрации юридического лица от 13 апреля 2016 года, выданного Департаментом юстиции ЮКО, а также в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года, № 319-III, Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года, приказ №499, Государственным общеобязательным стандартам образования по ТиПО (далее - ГОСО), Государственной программой развития образования и науки РК на 2016-2019 годы и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующие систему технического и профессионального образования.

Собственником ЮКПК является Акимат Южно-Казахстанской области. Уполномоченным органом ЮКПК является Управление образования региона. Форма собственности – государственная.

ЮКПК работает на основании лицензии №KZ16LAA00006897, выданной Департаментом по контролю в сфере образования Южно-Казахстанской области от 25.04 мая 2016 года, без срока ограничения.

Подтверждающим документом о наличии собственной учебной материально-технической базы является Государственные акты на право постоянного пользования землей.

В 2013 году ЮКПК успешно прошел Государственную аттестацию и подтвердил Государственную лицензию по аттестуемым специальностям (Приказ Департамента по контролю в сфере образования ЮКО №751/18 от 18.11.2013г.).

ЮКПК реализует программы технического и профессионального образования (далее – ТиПО), позволяющие обучающимся приобрести практические навыки по смежным специальностям профессионального и технического образования.

2007 года ЮКПК был получен Сертификат соответствия требованиям (СМК) применительно к оказанию услуг в сфере технического и профессионального образования. В 2017 году ЮКПК прошел процедуру ресертификации и получил Сертификат соответствия требованиям СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) «Системы менеджмента качества. Требования», №00069153 (действителен до 26 декабря 2020 года).

Колледж осуществляет подготовку специалиста среднего звена, востребованных к экономике страны.

Колледж ведет подготовку кадров по 7 специальностям ТиПО:

Шифр и наименование специальности	Шифр и наименование квалификации	Срок обучения на базе 9 класса	Срок обучения на базе 11 класса
0819000 – «Технология переработки нефти и газа»	081907 3 техник-технолог	3 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.

0911000 – «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования»	091101 3 электромеханик	3 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.
0902000 – «Электроснабжение» (по отраслям)	090203 3 техник-электрик	3 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.
1302000 – «Автоматизация и управление»	130202 3 электромеханик	3 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.
1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение»	130403 3 техник 130404 3 техник-программист 1304053 – техник по защите информации 130406 3 техник по обслуживанию компьютерных устройств	3 г. 6 мес. 3 г. 10 мес. 3 г. 10 мес. 3 г. 10 мес.	2 г. 6 мес. 2 г. 10 мес. 2 г. 10 мес. 2 г. 10 мес.
1306000 – «Радиоэлектроника и связь» (по видам)	130609 3 техник по связи	2 г. 10 мес.	1 г. 10 мес.
0906000 – «Теплоэнергетические установки тепловых электрических станций»	090603 3 техник-энергетик	3 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.

Также колледж имеет лицензию по специальностям: 0813000 «Производство шин и процесс вулканизации», 0812000 «Резино-техническое производство», 0802000 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ», 0907000 «Теплотехническое оборудование и системы теплоснабжения». Однако, по данным специальностям подготовка кадров не ведется в связи с отсутствием заявок от работодателей и в настоящий момент ЮКПК планирует отказаться от лицензии по вышеперечисленным специальностям.

В конце 2017 года колледж получил лицензию по рабочим квалификациям специальностей: 1302000 – «Автоматизация и управление», 1302012 «Слесарь КИП и автоматики», 0819000 – «Технология переработки нефти и газа», 0819012 «Оператор технологического оборудования», 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение», 1304012 «Оператор ЭВМ», 1306000 – «Радиоэлектроника и связь» (по видам), 1306052 «Кабельщик и монтажник связи». В дальнейшем колледж планирует подготовку кадров по двух уровневой модели, т.е. с присвоением специалиста среднего звена и рабочей квалификации.

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения, языки обучения – государственный и русский.

Общий контингент по колледжу на 1 сентября 2017-2018 учебного года составил 2512 человека, 1780 по государственному заказу, 732 на коммерческой основе.

Для реализации миссии колледжа, целенаправленного достижения стратегических целей и задач, предоставления качественных образовательных услуг и осуществления эффективной деятельности, в колледже имеется вся необходимая инфраструктура современных материально-технических и информационных ресурсов, высококвалифицированные инженерно-педагогические кадры.

На момент проверки численность ИПР колледжа составляет 205 сотрудников,

показатель доли штатных преподавателей - 100%. Качественный состав ИПР - 48,2 % (54 преподавателей имеют высшую квалификационную категорию, 45 – первой категории).

Колледж располагает соответствующей материально-технической базой: это трехэтажный учебный корпус с более чем 66 кабинетами и лабораториями, где имеются 15 компьютерных классов, методический кабинет, актовый зал на 336 мест, библиотека с читальным залом на 80 мест, спортивный зал, столовая на 150 мест, медпункт, лабораторно-производственный корпус с 4 мастерскими: слесарно-механическая, электромонтажная и электроизмерительная.

В колледже имеются 6 лингафонных кабинетов, 25 классов с интерактивными досками, 30 мультимедийных кабинетов, а также кабинет робототехники с 8 комплектами. Компьютерные классы оснащены 430 компьютерами последней модификации. Колледж подключен к сети internet, имеет хорошую базу электронной оргтехники, а также функционирует сеть Wi-Fi.

Все учебные аудитории оборудованы и оснащены необходимыми техническими средствами обучения, наглядными пособиями, а библиотека - учебно-методической и научной литературой.

В соответствии с СМК в структуру колледжа входят: 7 отделения с очной и заочной формами обучения и 13 кафедры (цикловых комиссий), учебная, производственная, воспитательная и методическая и служба информационным технологиям, а также хозяйственная деятельность и материально-техническая служба.

За годы работы колледжа были выпущены десятки тысяч специалистов, которые нашли применение своим профессиональным качествам в различных отраслях производственной сферы.

Колледж осуществляет подготовку специалистов в тесном взаимодействии с основными работодателями области и региона: ТОО "ПетроКазакстан Ойл Продактс", ТОО "HILL Corporation", АО "3-Энергоорталык", ТОО "Автоматика Прибор Ремсервис", ТОО "ШСП "Автоматпром", ТОО "AzalaTextile", ТОО "TectumEngineering", АО "Шымкент сигнал және байланыс дистанциясы", ТОО "ЛКС Сервис", АО "Транстелеком", Шымкент қ. Ішкі саясат бөлімінің "Жастар ресурстық орталығы" КММ, АО "НСК", ТОО "Оңтүстік Жарық Транзит", ТОО "Энергопоток", ТОО "Электро аппарат", АО "Аэропорт Шымкент", "Қуатжылуорталық" ГКП, Национальная компания "Қазақстан Темір жолы", ТОО "Alma TV", АО "ЭЛМО", "BerkutIT", "Pro-ITKazakhstan" и другие. Колледж имеет договор более с 80 предприятиями. Все это позволяет строить работу по подготовке и распределению выпускников напрямую с потребителями.

Показатели трудоустройства отражают положительную динамику, что свидетельствует о востребованности выпускников колледжа и хорошем качестве подготовки специалистов. Трудоустройство выпускников очного отделения составляет 85% (выпуск 533 человек, из них 455 чел трудоустроенные).

Основными источниками информации о деятельности Высшего колледжа являются: официальный веб-сайт www.ukpk.kz.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Государственное казённое коммунальное предприятие «Южно-Казахстанский политехнический колледж» Управление образования Южно-Казахстанской области впервые проходит процедуру специализированной аккредитации организаций ТиПО.



(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит ВЭК в ЮКПК был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК и утвержденной директором колледжа, в период с 14 по 16 мая 2018 года.

С целью координации работы ВЭК в ЮКПК состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива ЮКПК было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, а также полное содействие действиям экспертов.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками, родителями и работодателями (Таблица 1). Всего во встречах приняло участие 348 человек.

Таблица 1. Сведения о работниках и обучающихся и других лиц, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	5
Заведующий отделением/учебной частью	8
Председатель кафедры/методическим объединением	13
Методист	1
Главный бухгалтер/экономист	2
Заведующая отделом кадров	1
Преподаватели и мастера производственного обучения	75
Иные работники (юрист, социальный-психолог, психолог, отв. секретарь приемной комиссии, заведующий мед.пунктом, библиотекарь)	6
Студент	108
Выпускник	65
Социальный партнер	21
Родители студентов	42
Всего	348

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, производственные мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, общежитие, пункты питания и другие.

Посещены были также базы практик ЮКПК, в том числе по аккредитуемым программам: ТОО Торговый центр «Эврика», ТОО «Kaz - Til Damu», АО «Шымкентская дистанция связи и сигнализация», АО «Казтелерадио».

В процессе беседы представители предприятий рассказали о процессе прохождения профессиональной практики, об отборе кандидатов на вакантные рабочие места. Членами ВЭК отмечена пассивная работа руководителей практики от колледжа, так на примере у практикантов группы 555 специальности 1306000 «Радиоэлектроника и связь» в кол-ве 7 человек, отсутствовали дневники по прохождению учебной практики, а руководители практики от предприятий отметили слабую практическую подготовку по специальностям.

Члены ВЭК посетили учебные занятия, в том числе по всем аккредитуемым образовательным программам. В частности, посещены занятия: в группе 4052 (специальность 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» квалификации 1304063 техник по обслуживанию компьютерных устройств), по учебной практике «по установке и настройке безопасности домашнего офиса». Практику вели в 1 подгруппе Мусалиева Р.К. и во 2 подгруппе Мамырбекова А., тема практического занятия «программы для работы в сетях (Lan и Wan)» присутствовали по 11 человек в каждой подгруппе. В группе 453 (специальность 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» квалификации 1304033 техник), по учебной практике «Периферийные устройства ПЭВМ». Практику вел в подгруппе преподаватель Налибаев М.С., тема практического занятия «Принтерлер. Лазерлік, сия бүріккіш және матрицалық принтерлер. Принтерге техникалық қызмет көрсету және жөндеу» присутствовало 12 человек в подгруппе.

В ходе проведения занятия применялись технические средства обучения (проектор, компьютерная и периферийная техника). Студенты активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы. Программы полностью соответствовали плану занятий. За счёт актуальности и значимости содержания и тематики занятий, студенты активно принимали участие в процессе выполнения заданий по плану учебной практики, но члены ВЭК отметили слабую практическую сторону подготовки студентов, так как и в плане урока и в КТП в используемых на уроке ресурсах не отмечены специализированное оборудование и ПО по настройке периферийных устройств. Анализ посещения занятий показал достаточно качественный педагогический состав колледжа и хороший теоретический уровень обучения.

Кабинеты оборудованы мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). В целом студенты активно принимали участие на занятиях, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы, дискуссировали. Программы полностью соответствовали плану занятий. В целом анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом и практическом уровне обучения, но тем не менее в отдельных ситуациях требуется улучшения.

Экспертами ВЭК была изучена на предмет соответствия стандартам специализированной аккредитации также документация колледжа, в том числе отделений, кафедр, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено, о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности ЮКПК Стандартам специализированной аккредитации НААР позволил ВЭК в рамках программы посещения колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Образовательные программы аккредитуемых программ специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» и 1306000 «Радиоэлектроника и связь» разработаны в соответствии с требованиями ГОСО РК и типовыми учебными планами и образовательным программам. ОП включают рабочий учебный план, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, программы учебной и профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса, учебно-методические комплексы по дисциплинам РУП. Все эти документы были представлены на проверку членам ВЭК. ОП направлены на выполнение миссии колледжа по подготовке высококвалифицированных профессиональных специалистов и обладает достаточными ресурсами: кадровый состав, имеющий базовое профессиональное высшее образование, материально-техническая база, перечень консультаций и факультативов соответствуют требованиям ГОСО РК.

Стратегические образовательные деятельности адекватны и отражены в плановых, отчетных документах колледжа.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Члены ВЭК отметили, что информация об образовательных программах и принятых решениях доводится до педагогического состава, но при этом проводится пассивное информирование заинтересованных лиц (стейкхолдеров).

Информация об образовательных программах и принятых решениях доводится до заинтересованных лиц, при встречах руководства с обучающимися, интервью руководства в средствах массовой информации.

Аккредитуемые отделения, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая экскурсии, лабораторные работы, практические занятия.

Организация демонстрирует разработку и реализацию стратегического плана развития колледжа. В данном процессе участвуют обучающиеся, педагогический состав и заинтересованные лица. На основе интервью, бесед анкетирования была выявлена достаточная информированность заинтересованных лиц о содержании планы и результатов его реализации. На сайте колледжа, как информационного источника недостаточно раскрыты механизмы внедрения преподавателями инновационных подходов и интерактивных форм обучения. При беседе с работодателями на базах практик руководители практик отметили пассивное привлечение представителей колледжа в пересмотре ОП и внесение изменений в рамках улучшения качества образования с учетом особенностей реалий сегодняшнего производства.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования.

Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения спецпредметов, защиты курсовых проектов, учебных, технологических и преддипломных практик.

Анкетирование преподавателей показало 64,3% хорошо и 35,7% отличное

удовлетворение содержание ОП потребностям преподавателей и 1,8% относительно плохо, 67,9% хорошо и 30,4% отражении миссии и стратегии колледжа в инновационных программах.

Сильными сторонами ОП являются:

- направленность образовательных программ на удовлетворение потребностей заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- внедрена система менеджмента качества на основе требования стандарта ИСО 9001-2016;
- наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
- измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения;
- демонстрация доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

Рекомендации ВЭК

- усовершенствовать работу по согласованию ОП с работодателями в разрезе профессиональных практик и специальных дисциплин;
- педагогическому коллективу и методическому кабинету систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;
- руководству ОП совершенствовать механизмы постоянного улучшения деятельности организации на основе результатов изучения и анализа удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала, обучающихся и работодателей.

Выводы ВЭК по критериям: Специализированный профиль по данному стандарту содержит 8 сильных позиций, 11 удовлетворительных и 3 позиции требуют улучшений.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Экспертной группой проведен анализ рабочих учебных планов и программ по усовершенствованию их содержания. РУПы согласованы с социальными партнерами колледжа и соответствуют ТУПам и требованиям ГОСО РК. Учебная работа в колледже ведется в соответствии с нормативно-правовыми актами по организации деятельности заведений ТиПО МОН РК. Педагогическая нагрузка преподавателей не превышает 1,5 ставки т.е. 1080 часов и распределена в соответствии базового образования, стажа работы и квалификационной категории.

Специфика ОП по каждой специальности определяет задачи для подготовки специалиста, способного выполнять поставленные перед ним задачи при работе на различных предприятиях соответствующей отрасли. ОП демонстрирует модель выпускника, который обладает базовыми и профессиональными компетенциями.

В соответствии с ГОСО ТиПО одной из обязательных форм контроля является курсовой проект, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний, умений и компетенций при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих выпускников.

Членами ВЭК были просмотрены курсовые работы и проекты, согласно рабочему учебному плану по всем аккредитуемым образовательным программам. Проекты носят в основном научно-исследовательскую деятельность и не содержат в себе принципы разработки проектов. Тематика курсовых проектов требует актуализацию с учетом

современных периферийных устройств и ПО.

Завершающим этапом подготовки специалистов является итоговая аттестация, которая состоит из двух этапов:

1 этап: Специальность 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» предусмотрена защита дипломных проектов, где особенно отметилась выпускная работа студента выпускника 2017 года - Абсаттар Б.А. на тему «РНР web бағдарламалау тілі» атты мультимедиялық электронды оқулық, а специальность 1306000 «Радиоэлектроника и связь» проведение комплексного экзамена по дисциплинам: 1.Цифровые системы коммутации; 2.Управляющие комплексы электросвязи; 3.Цифровые сети связи.

2 этап прохождения ОУПП (оценка уровня профессиональной подготовленности)

Членами ВЭК были изучены отчеты председателей итоговой аттестационной и квалификационной комиссии, где были прописаны положительные отзывы и рекомендации по улучшению качества обучения. Мониторинг прохождения ОУПП выпускников составил 100% проходимость. Также изучив протокола итоговой аттестации членами ВЭК было выявлено несоответствие ведения протоколов требованиям приказа МОН РК №502 от 23 октября 2007 года «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 89,7% обучающихся удовлетворены поддержкой, учебными материалами в процессе обучения;

- 88,5% обучающихся удовлетворены существующими учебными ресурсами колледжа;

- 92,3% обучающихся удовлетворены общим качеством учебных программ;

- 88,5% обучающихся удовлетворены методами обучения в целом.

Сильными сторонами являются:

- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;

- руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;

- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;

- руководство ОП демонстрирует наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;

- прозрачны процессы и критерии оценки результатов обучения;

- руководство ОП обеспечивает формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях;

Рекомендации ВЭК

- обеспечить систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания по ОП специальности 1304000- «Вычислительная техника и программное обеспечение»;

- провести внутренний аудит всех бизнес-процессов на соответствие нормативно-правовых актов системы ТиПО, в том числе ведение журнала учета теоретического и производственного обучения.

- продолжить работу по пополнению библиотечного фонда учебной, учебно-методической и научной литературой на государственном языке в разрезе аккредитуемых специальностей (в т.ч. авторскими разработками преподавателей колледжа).

Выводы ВЭК по критериям: Специализированный профиль по данному стандарту содержит 6 сильных позиций, 15 удовлетворительных и 3 позиции требуют улучшений.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами. Стратегия развития колледжа соответствует современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организации ТиПО.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально- квалификационном уровне педагогического коллектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по результатам конкурса, в соответствии с образованием и опытом практической работы на вакантные места.

В целом, ОП укомплектовано квалифицированным преподавательским составом, согласно штатному расписанию на весь период обучения. С целью мотивации педагогического состава и для повышения эффективности образовательного процесса и повышения качества преподавания уроков преподавателей, в колледже ежегодно проходит конкурс «Лучший учитель». В текущем учебном году в этом конкурсе участвовала преподаватель ПЦК «Программирование и АС» Тасбулатова Алия Алтаевна и заняла II место, получив сертификат на сумму 125 000 тг.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в отраслях, однако для улучшения реализации ОП нужно определить механизмы прохождения стажировки преподавателей на предприятиях соопартнеров.

Руководство ОП продемонстрировало соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике ОП. Руководство ОП осуществляет мотивацию преподавателей специальностей по применению инноваций в образовательном процессе, главным условием внедрения которых является наличие специалистов, знающих технические возможности компьютера, имеющих навыки работы с ними, четко выполняющих санитарные нормы и правила использования компьютеров. Учитывая это, первоочередной задачей являлось повышение компьютерной грамотности педагогов, освоение ими работы с программными образовательными комплексами, ресурсами глобальной компьютерной сети Интернет. Информацию о квалификации педагогического коллектива можно получить на сайте (ukrk.kz в разделе педагогический коллектив), который доступен в любое время суток и на информационных стендах соответствующих цикловых комиссий.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что 100% преподавателей считают, что работа по повышению квалификации ИПР является эффективной. 100% преподавателей оценивают адекватность признания потенциала и способностей преподавателей и считают, что всем даны равные возможности.

Сильными сторонами являются:

- соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности;
- руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;
- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.

Рекомендации ВЭК

- для реализации образовательных программ руководство колледжа должно привлекать специалистов с производства и определить долю читаемых ими дисциплин, как в колледже, так и на производстве;

- руководство ОП должно продемонстрировать ИТ – компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения, для этого необходимо систематизировать работу по внедрению современных информационных технологий и инновационных методов преподавания на основе мониторинга и оценки эффективности их использования;

- руководство ОП должно обеспечить прохождение стажировки ИПР на базе предприятия социальных партнеров для повышения качества реализации ОП по специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение», 1306000- «Радиоэлектроника и связь».

Выводы ВЭК по критериям: Специализированный профиль по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 5 удовлетворительных и 1 позиция требуют улучшений.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Политика формирования контингента обучающихся заключается в следующем. Прием документов в колледж осуществляется на основе «Типовых правил приема на обучение» от 19.01. 2012г. №130. Прием документов на очную форму обучения осуществляется с 20 июня по 20 августа, заочная – с 20 июня по 20 сентября. Поступающие, предоставившие сертификат комплексного тестирования или сертификат о результатах ЕНТ, освобождаются от вступительных экзаменов и допускаются к конкурсу. Форма вступительных экзаменов – тестирование. Поступающие в колледж сдают вступительные экзамены – тестирование на казахском или русском языках. Результаты тестирования объявляются в тот же день. В целях соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при вступительных экзаменах по предметам, а также защиты прав, поступающих в колледже создается апелляционная комиссия.

Зачисление в состав студентов осуществляется на конкурсной основе на очную форму обучения с 25 августа по 30 августа, на заочную – с 1 сентября по 31 сентября. Зачисление в колледж производится на открытом заседании приемной комиссии отдельно по специальностям и языкам обучения.

Для адаптации обучающихся проводится профориентационная неделя, проводится вводное занятие о системе оценки знаний, правилах расчета оценки, знакомят с отделениями, правилами распорядка и уставом колледжа, действующими в колледже кружками и студенческими организациями самоуправления с режимом работы библиотеки, читальным залом и абонементом.

Преподавателями колледжа на начало учебного года проводится входной контроль среди обучающихся 1и 2 курсов с целью определения уровня обязательной подготовки обучающегося на начало учебного года. Проверка достижения уровня обязательной подготовки обучающихся проводится с помощью задания обязательного уровня за пройденный учебный год. Входной контроль проводится в форме тестирования. Задания составляются преподавателями дисциплин согласно ПТП за предыдущий учебный год, рассматриваются на заседании ЦМК и утверждаются заместителем руководителя по УР.

Учебный процесс в ЮКПК организован в соответствии требований ГОСО РК, которая является основой для составления графика учебного процесса, расписание занятий, расписание факультативных занятий, рабочих учебных планов, КТП и другой учебно - методической документации. При составлении указанных документов руководствуются «Правилами внутреннего трудового распорядка», «Правилами внутреннего распорядка для обучающихся», «Правилами перевода и восстановления обучающихся», «Правилами

проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», «Правилами ведения журнала учебных занятий», «Правилами ведения книжки успеваемости обучающегося», «Инструкция о расписании учебных занятий».

Собранные данные в процессе анкетирования свидетельствуют о том, что основное количество обучающихся (97,5%) удовлетворены методами обучения в целом, а также 98,7% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ, 94,9% - качеством преподавания. Качеством оказываемых услуг в библиотеках, читальных залах удовлетворены - 100%.

В настоящее время необходимо внедрять современные формы профориентационной работы, используя информационные – коммуникативные технологии.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало следующее:

- 100 % удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов.
- 94,8 % удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации.

Сильными сторонами являются:

- наличие политики формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- наличие мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников;
- активное стимулирование обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности);
- обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений.

Рекомендации ВЭК:

- формализовать работу по поддержке и развитию различных видов одаренности обучающихся (интеллектуальной, творческой, спортивной и др.);
- усовершенствовать модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- руководству ОП активизировать работу по обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанием связи с ними.

Выводы ВЭК по критериям: Специализированный профиль по данному стандарту содержит 3 сильных позиций, 7 удовлетворительных позиции.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

При осмотре базы ЮКПК установлено, что колледж располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ.

Все аудитории и производственные помещения соответствуют санитарным нормам. Требования техники безопасности регламентируются Государственным стандартом РК о соблюдении правил ТБ, сохранения здоровья и жизни граждан, охраны окружающей среды при использовании оборудования. Все здания и сооружения колледжа соответствуют санитарным нормам и правилам техники безопасности. Ежегодно к началу нового учебного года проводится ремонт и подготовка учебных аудиторий, лаборатории и полигона. Количество кабинетов и компьютерных кабинетов соответствует требованиям ГОСО по специальностям.

Учебно- производственная база по специальностям 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение», 1306000- «Радиоэлектроника и связь», позволяют в процессе практического обучения синтезировать теоретические знания, умения и навыки,

вести обучающихся в круг реальных проблем.

Сильными сторонами являются:

- соответствие материально-технической базы колледжа существующим образовательным программам;
- созданы условия для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности колледжа;
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;

Рекомендации ВЭК

- продолжить внедрение в образовательный процесс колледжа специализированного лицензионного программного обеспечения, в том числе по реализуемым колледжем образовательным программам;
- пополнить книжный фонд учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронными учебниками на государственном языке;
- продолжить работу по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условия техники безопасности;

Выводы ВЭК по критериям: Специализированный профиль по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 10 удовлетворительных позиции.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ

Профессиональная практика является неотъемлемой частью основной ОП профессионального образования и эффективной формой профессиональной подготовки высококвалифицированных кадров технического и обслуживающего труда в профессиональной деятельности.

В соответствии НПА и ГОСО РК в колледже организована учебно-воспитательная работа, в том числе и профессиональная практика по всем аккредитуемым специальностям.

Программа практик согласована с социальными партнерами колледжа и выполняют поставленные цели ОП, что позволяют студентам-практикантам яснее представлять будущую профессиональную деятельность, а мастерам производственного обучения и преподавателям правильно прививать навыки профессиональной компетентности.

Все эти факторы усиливают практикоориентированность обучения в колледже, облегчают адаптацию выпускников в дальнейшей трудовой деятельности.

Базы практик соответствуют профессиональной деятельности студентов и реализуемой ОП. Сроки проведения производственных технологических и преддипломных практик составлены в соответствии графика учебного процесса которые утверждены директором колледжа.

ВЭК отмечает, что ЮКПК по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

- с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе

теоретической подготовки программа образования включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности;

- использование лабораторий для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.

Комиссия рекомендует:

- продолжить работу по проведению экскурсий на предприятия в области специализации;

- руководству ОП создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;

- систематизировать разработку и согласование тем дипломных и курсовых проектов в качестве реальных дипломных проектов.

Выводы ВЭК по критериям: Специализированный профиль по данному стандарту содержит 3 удовлетворительные позиции, 2 позиции требуют улучшения.



(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

- направленность образовательных программ на удовлетворение потребностей заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- внедрена система менеджмента качества на основе требования стандарта ИСО 9001-2016;
- наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
- измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения;
- демонстрация доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей;
- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;
- руководство ОП демонстрирует наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- прозрачны процессы и критерии оценки результатов обучения;
- руководство ОП обеспечивает формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях;
- соответствие кадрового потенциала пед. коллектива к специфике образовательных программ;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности;
- руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;
- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества;
- наличие политики формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- наличие мониторинга трудоустройства и проф. деятельности выпускников;
- активное стимулирование обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности);
- обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений;
- соответствие МТБ колледжа существующим образовательным программам;
- созданы условия для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности колледжа;
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;
- дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности;
- использование лабораторий для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

- усовершенствовать работу по согласованию ОП с работодателями в разрезе профессиональных практик и специальных дисциплин;
- педагогическому коллективу и методическому кабинету систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;
- руководству ОП совершенствовать механизмы постоянного улучшения деятельности организации на основе результатов изучения и анализа удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала, обучающихся и работодателей.

Стандарт «Специфика образовательной программы»

- обеспечить систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания по ОП специальности 1304000- «Вычислительная техника и программное обеспечение»;
- провести внутренний аудит всех бизнес-процессов на соответствие нормативно-правовых актов системы ТиПО, в том числе ведение журнала учета теоретического и производственного обучения.
- продолжить работу по пополнению библиотечного фонда учебной, учебно-методической и научной литературой на государственном языке в разрезе аккредитуемых специальностей (в т.ч. авторскими разработками преподавателей колледжа).

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- для реализации образовательных программ руководство колледжа должно привлекать специалистов с производства и определить долю читаемых ими дисциплин, как в колледже, так и на производстве;
- руководство ОП должно продемонстрировать ИТ – компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения, для этого необходимо систематизировать работу по внедрению современных информационных технологии и инновационных методов преподавания на основе мониторинга и оценки эффективности их использования;
- руководство ОП должно обеспечить прохождение стажировки ИПР на базе предприятия социальных партнеров для повышения качества реализации ОП по специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение», 1306000- «Радиоэлектроника и связь».

Стандарт «Обучающиеся»

- формализовать работу по поддержке и развитию различных видов одаренности обучающихся (интеллектуальной, творческой, спортивной и др.);
- усовершенствовать модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- руководству ОП активизировать работу по обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанием связи с ними.

Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- проводить работу по поддержанию материально-технической базы мастерских и лабораторий колледжа на соответствие технологиям, используемым на производстве у социальных партнеров;
- руководству ОП улучшить механизмы мотивации для привлечения преподавателей с производства, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- продолжить работу по проведению экскурсий на предприятия в области специализации;
- руководству ОП создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;
- систематизировать разработку и согласование тем дипломных и курсовых проектов в качестве реальных дипломных проектов.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

не имеются

На ар

Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.	+			
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.			+	
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы	+			
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений			+	
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности		+		

	подразделений и их взаимодействия»				
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП	+			
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП	+			
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой	+			
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики			+	
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		8	11	3	

Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества	+			
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества			+	
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников			+	
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального		+		

	контекста				
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области	+			
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей				+

Критерии оценки: индивидуализация ОП

27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП	+			
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемому результату обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		

Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		6	15	3	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин			+	
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ	+			
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе	+			
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		5	5	1	
Стандарт «Обучающиеся»					

54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения		+		
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения	+			
ИТОГО		3	7		
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики		+		

	развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП				
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам	+			
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся	+			
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП		+		
ИТОГО		5	10		
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				

72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
Естественные и технические науки					
73	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
73.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				+
73.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)				+
73.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				+
73.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				+
73.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				+
ИТОГО			3	2	
ИТОГО В ОБЩЕМ		27	51	10	